**УТВЕРЖДАЮ: СОГЛАСОВАНО : Председатель УС МБОУ Директор МБОУ "СШ № 38"**

**«СШ № 38 »**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Деев \_\_\_\_\_\_\_В.Л. Ломова**

**«29» сентября 2022 г. «29» сентября 2022 г.**

Основная цель деятельности: осуществление общественно - государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса

2. Осуществление контроля за воспитательно - образовательной деятельностью.

3. Содействие в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении.

4. Согласование нормативно - правовой документации ОУ.

5. Внесение предложений по развитию ОУ.

6. Осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью.

**План работы**

**Управляющего совета МБОУ «СШ № 38» на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки  | Ответственные  |
| 1 | Разработка и ведение документации Управляющего совета | В течение года | Зам. председателя УС Мартынова С.В.Секретарь УС Максименко Е.В. |
| 2 | Доработка нормативно – правовой базы и согласование локальных актов школы | В течение года | Директор школы Ломова В.Л.Председатель УС Деев О.В.Председатель комиссии по правовой и социальной защите Корнеев П.И. |
| 3 | Проведение довыборов в УС  | сентябрь | Приказ Директора школы |
| 4 | Адаптация учащихся 5,10 классов и преемственность в обучении. | октябрь | Организационнно - педагогическая комиссия |
| 5 | Определение основных направлений развития школы, особенностей её образовательного процесса.  | В течение года | Директор школы, организационно – педагогическая комиссия. |
| 6 | Обеспечение обучающихся учебниками на начало учебного года. | Сентябрь 2022 г. | организационно – педагогическая комиссия, библиотекарь школы Семененко Н.А. |
| 7 | Установление режима работы школы на 2022 – 2023 учебный год (продолжительность учебной недели, время и окончание занятий, ) | Май 2022 г. | Директор школыЧлены УС |
| 8  | Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе (организация рейдов по контролю за соблюдением санитарно – гигиенических норм и правил в школе)  | В течение года | Председатель УС комиссия по правовой и социальной защите |
| 9 | Организация медицинского обслуживания, обеспеченность медикаментами медицинского кабинета.  | 2 раза в год | организационно – педагогическая комиссия |
| 10 |  Создание оптимальных условий обучения и воспитания для обучающихся ОВЗ . | В течение года | Члены УС |
| 11 | Обеспечение Интернет - безопасности. | В течение года | комиссия по правовой и социальной защите |
| 12 | Анализ работы кружков, клубов, спортивных секций, внеурочная деятельность (ФГОС) (организация рейдов) | Ноябрь 2022 г.,Апрель 2023 г. | организационно – педагогическая комиссия, завуч по УВР Федько Э.А. |
| 13 | Анализ качества успеваемости  | Январь 2023 г.Май2023 г. | Организационно – педагогическая комиссия |
| 14 | Итоговые результаты Всероссийской предметной Олимпиады. | Февраль 2023 г. | Организационно – педагогическая комиссия |
| 15 | Собеседования с родительскими комитетами. | Февраль2023 г. | Члены УС |
| 16 | Организация привлечения дополнительных финансовых и материальных средств для осуществления деятельности школы (проблемы, перспективы, предложения о расширении перечня платных образовательных услуг) | В течение года | Финансово - экономическая комиссия |
| 17 | Оказание МБОУ "СШ № 38" платных образовательных услуг. | Сентябрь 2022 г. | Директор школы, финансово - экономическая комиссия |
| 18 | Проведение контроля за расходованием бюджетных и внебюджетных средств | Октябрь2022 г. |  финансово - экономическая комиссия |
| 19 | Участие в распределении стимулирующей части фонда заработной платы работников школы по итогам месяца. | В течение года | Директор Ломова В.Л. |
| 20 | Содействие в участии мероприятий воспитательной направленности. | В течение года | Члены УС |
| 21 | Соблюдение санитарно - гигиенического режима в школе. | В течение года | комиссия по правовой и социальной защите |
| 22 | Результаты ВПР, ККР: итоги, анализ | В течение года | Комиссия организационно - педагогическая |
| 23 | Оформление информационного стенда УС | В течение года | Зам. Председателя УС Мартынова С.В. |
| 24 | Изучение общественного мнения о школе, о качестве предоставления услуг населению (по результатам анкетирования) | Март 2023 г. | Председатель УС  |
| 25 | Соблюдение Положения о введении электронных журналов. | В течение года | Организационно - педагогическая комиссия |
| 26 | Ведение ссылки на сайте школы «Управляющий совет» | В течение года | Секретарь УС Максименко Е.В.,председатели комиссий |
| 27 | Ведение «банка данных» предложений администрации, педагогов, учащихся и родителей (законных представителей) по организации учебно - воспитательного процесса в школе. | В течение года | Зам. Председателя УС Мартынова С.В.Секретарь УС Максименко Е.В. |
| 28 | Развитие материально – технической базы школы. | В течении года | Директор школы Финансо - экономическая комиссия |
| 29 | Участие в работе городского УС | В течение года | Корнеев П.И. |
| 30 | Профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся | В течение года | Председатель УС комиссия по правовой и социальной защите |
| 31 | Участие в работе Совета профилактики школы | В течение года | Комиссия по правовой и социальной защите |
| 32 | Работа по снижению уровня детского дорожного травматизма (участие членов УС в работе родительского дорожного патруля) | В течение года | Все члены УС |
| 33 | Утверждение отчёта о результатах самообследования в МБОУ «СШ № 38» за 2022 год. | В течение года | Директор школы Председатель УС Председатели комиссий |
| 34 | Организация горячего питания обучающихся (план работы по организации горячего питания, план мероприятий по привлечению учащихся к горячему питанию). Проведение анализа и контроля по организации горячего питания учащихся (рейды). | В течение года. | Председатели комиссий |
| 35 | Рассмотрение профилей обучения, списка учебников, утверждённых Федеральным перечнем на 2023– 2024 учебный год. | Март, май 2023 г. | Директор школы Зам. Председателя УС  |
| 36 | Подготовка к летнему ремонту на 2023 – 2024 учебный год (обсуждение плана работ) | Март 2023 г. | Члены УС |
| 37 | Подготовка к летнему отдыху и работы в ТОШ обучающихся школы в 2023 г. | Март - май 2023 г. | Организационно – педагогическая комиссияЗам. председателя Мартынова С.В. |
| 38 | Составление ежегодного отчёта УС перед родителями и общественностью | Май 2023 г. | Члены УС |
| 39 | Участие членов УС (от сообщества родителей) в качестве общественных наблюдателей в итоговой аттестации в форме ОГЭ в 9 – х классах и ЕГЭ в 11 классах | Июнь 2023 г. |  Члены УС |